



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 marca 2022 r.

Poz. 1954

UCHWAŁA NR XXXVII/298/22 RADY MIEJSKIEJ PNIEWY

z dnia 24 lutego 2022 r.

w sprawie ustalenia lokalizacji i regulaminu targowiska miejskiego w Pniewach

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Miejska Pniewy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się lokalizację targowiska miejskiego w Pniewach na części nieruchomości (główny plac Rynku), stanowiącej własność Gminy Pniewy, oznaczonej ewidencyjnie jako działka nr 1040, położonej w obrębie geodezyjnym Pniewy.

§ 2. Ustala się regulamin, określający zasady korzystania z targowiska miejskiego w Pniewach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXXVII/400/2002 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 23 kwietnia 2002 r. w sprawie ustalenia lokalizacji i regulaminu targowiska na terenie miasta Pniewy oraz uchwała nr XXXVI/233/09 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu targowiska miejskiego w Pniewach, uchwała nr LX/372/10 z dnia 26 października 2010 r. o zmianie uchwały w sprawie regulaminu targowiska miejskiego w Pniewach, uchwała nr XVI/121/12 z dnia 29 lutego 2012 r. o zmianie uchwały w sprawie regulaminu targowiska miejskiego w Pniewach, uchwała nr XVII/134/12 z dnia 17 kwietnia 2012 r. o zmianie uchwały w sprawie regulaminu targowiska miejskiego w Pniewach i uchwała nr XVII/161/20 z dnia 27 maja 2020 r. o zmianie uchwały w sprawie regulaminu targowiska miejskiego w Pniewach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega wywieszeniu na tablicy usytuowanej na targowisku miejskim, o którym mowa w § 1 oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Pniewy
(-) Krzysztof Matuszak

Załącznik do uchwały Nr XXXVII/298/22
Rady Miejskiej Pniewy
z dnia 24 lutego 2022 r.

Regulamin targowiska miejskiego w Pniewach

§ 1. 1. Regulamin określa zasady korzystania z targowiska miejskiego w Pniewach, zwanego dalej "targowiskiem".

2. Sprzedaż na targowisku może być prowadzona w zależności od rodzaju sprzedawanego produktu z ręki, koszyka, stolika, skrzynki, wiadra, wózka ręcznego, roweru, namiotu, samochodu itp.

3. Nadzór nad targowiskiem sprawuje Burmistrz Gminy Pniewy, zwany dalej administratorem.

§ 2. 1. Targowisko czynne jest we wtorki, piątki oraz soboty w godzinach 6:00-13:30.

2. W uzasadnionych przypadkach targowisko może być czynne w pozostałe dni tygodnia i w innych godzinach niż określone w pkt 1 na podstawie zarządzenia Burmistrza Gminy Pniewy.

3. W razie uzasadnionej potrzeby administrator może zarządzić wcześniejsze zakończenie handlu i opuszczenie targowiska.

4. W ciągu dwóch godzin po zakończeniu handlu targowisko musi być opróżnione i doprowadzone do porządku i czystości przez sprzedawców.

5. Handel dozwolony jest na zasadach określonych prawem oraz niniejszym regulaminem.

§ 3. 1. Targowisko podzielone jest na stanowiska w sposób określony w załączniku do niniejszego Regulaminu.

2. Sprzedaż towarów może być prowadzona na wyznaczonych stanowiskach.

3. Wielkość stanowiska określa administrator targowiska, poprzez zaznaczenie punktów na płycie targowiska.

4. Na targowisku wyznacza się stanowiska:

- a) objęte rezerwacją oznaczona na planie „REZ”,
- b) wyłączone z rezerwacji oznaczone na planie symbolem „W”
- c) dla sprzedających towary z ręki, koszyka, stolika, skrzynki, wiadra lub wózka ręcznego, oznaczonych na planie symbolem „D”,
- d) przeznaczone do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników oznaczone na planie symbolem „ROL”.

5. W przypadku sprzedaży na stanowisku z wykorzystaniem energii elektrycznej pobierana jest opłata ryczałtowa za pobór energii elektrycznej w wysokości 35,00 zł za jeden dzień.

§ 4. 1. Na targowisku zabrania się sprzedaży towarów, wyrobów, produktów i przedmiotów, których dystrybucja, obrót lub sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów lub wymaga spełnienia szczególnych warunków sanitarnych.

2. Sprzedaż artykułów spożywczych na targowisku powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, a w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.

3. Na targowisku można handlować tylko grzybami, które są dopuszczone do obrotu zgodnie z rozporządzeniem ministra zdrowia. Handlujący grzybami (świeżymi, suszonymi i przetworami z grzybów) na terenie targowiska zobowiązany jest do posiadania aktualnego atestu, w którym to zakwalifikowano grzyby do sprzedaży. Handlujący zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu informacji o gatunku grzybów oraz nazwiska i adresu sprzedawcy.

§ 5. Na terenie targowiska zabrania się:

- 1) zakłócania porządku publicznego, ładu i spokoju;
- 2) zaśmiecania i zanieczyszczania terenu targowiska oraz terenów przyległych;
- 3) wnoszenia oraz używania materiałów i substancji niebezpiecznych;
- 4) spożywania alkoholu, używania innych środków odurzających i prowadzenia działalności przez osoby będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 5) prowadzenia gier hazardowych i oszukańczych;
- 6) reklamy i promocji wyrobów tytoniowych oraz napojów alkoholowych;
- 7) używania urządzeń odtwarzających lub emitujących dźwięk w zakresie przekraczającym przeciętną normę i głośnego reklamowania usług lub towarów podlegających sprzedaży w sposób zakłócający normalne funkcjonowanie stoisk sąsiadujących;
- 8) prowadzenia sprzedaży poza wyznaczonymi stanowiskami;
- 9) wjazdu na teren targowiska pojazdów o masie całkowitej powyżej 3,5 tony;
- 10) parkowania pojazdów przy stoiskach (zakaz nie dotyczy handlu z samochodem w miejscach do tego wyznaczonych);
- 11) innych czynności sprzecznych z prawem lub zasadami współżycia społecznego.

§ 6. Ustala się następujące zasady prowadzenia handlu:

- 1) Sprzedający, kupujący oraz inne osoby korzystające z targowiska powinny wykonywać swoje czynności w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym osobom w sprzedaży i zakupie.
- 2) Wszystkie towary mogą być wystawiane tylko w granicach stanowiska, z którego prowadzona jest sprzedaż.
- 3) Towary muszą być wystawione do sprzedaży tak, aby nie przesłaniały widoku sąsiednich stanowisk lub obiektów, z których prowadzona jest sprzedaż.
- 4) Osoba prowadząca sprzedaż na targowisku zobowiązana jest uwidocznic ceny na towarach oferowanych do sprzedaży w sposób zapewniający prostą i nie budzącą wątpliwości informację o ich wysokości.
- 5) Za znajdujące się na terenie stanowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada ich właściciel.
- 6) Obiekty i urządzenia handlowe ustawione niezgodnie z planem zagospodarowania targowiska oraz w ciągach komunikacyjnych, będą usuwane na koszt i ryzyko właścicieli.
- 7) Handlujący zobowiązany jest do oznaczenia miejsca prowadzenia handlu czytelną informacją, na której widnieć powinno co najmniej jego imię i nazwisko, nazwa przedsiębiorcy lub dane rejestrowe instytucji, na rzecz której prowadzony jest handel lub informacji o gospodarstwie rolnym, w którym produkty zostały wytworzone.
- 8) Korzystający z targowiska są obowiązani do pozostawienia zajmowanego miejsca sprzedaży w należyтым porządku i czystości, a w szczególności do usunięcia i zagospodarowania wszystkich opakowań oraz odpadów po sprzedawanych produktach.

§ 7. Osoby prowadzące handel na targowisku zobowiązane są w szczególności do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących w obrocie towarowym;
- 3) utrzymania porządku i czystości stanowiska, na którym prowadzona jest sprzedaż w czasie i po zakończeniu handlu;
- 4) odstawienia poza teren targowiska pojazdu po zajęciu stanowiska handlowego (nie dotyczy osób prowadzących sprzedaż z samochodu);
- 5) wykonywania czynności rozładowywania towarów w taki sposób, aby nie przeszkadzać innym osobom;

6) uzgadniania spraw nieujętych w regulaminie z administratorem targowiska.

§ 8. Inkasenci dokonujący poboru opłaty targowej potwierdzają pobranie opłat odpowiednim pokwitowaniem przyjętej należności, który sprzedający winien zachować do chwili opuszczenia targowiska oraz okazać go na wezwanie kontrolującym.

§ 9. 1. Na targowisku przewiduje się możliwość prowadzenia sprzedaży na stanowiskach objętych rezerwacją.

2. Rezerwacja miejsca następuje na wniosek zainteresowanego w drodze umowy cywilno-prawnej, w której określone są zasady rezerwacji i płatności.

3. Rezerwacja stanowiska na targowisku ma charakter imienny i niedopuszczalne jest odpłatne lub nieodpłatne przenoszenie uprawnień z rezerwacji na inne osoby bez zgody administratora.

4. Rezerwacja obowiązuje w dwa dni targowe: wtorek i piątek.

5. Opłata za rezerwację miejsca za jeden kwartał kalendarzowy (styczeń-marzec, kwiecień-czerwiec, lipiec-wrzesień, październik-grudzień) wynosi 100,00 zł netto plus należny podatek VAT.

6. Osobie z wykupioną rezerwacją gwarantuje się możliwość handlu na danym stanowisku, pod warunkiem zajęcia stanowiska do godz. 8:00.

7. Osoby posiadające rezerwację zobowiązane są do posiadania i okazywania inkasentom oraz innym upoważnionym osobom dokumentów potwierdzających rezerwację wraz z dowodem uiszczenia opłaty za rezerwację.

8. Administrator targowiska, w przypadku nowych uwarunkowań technicznych lub organizacyjnych, ma prawo do wskazania sprzedającemu, od następnego kwartału kalendarzowego, innego stanowiska do rezerwacji lub wycofania stanowiska z systemu rezerwacyjnego.

9. Opłata za rezerwację miejsca nie podlega zwrotowi (w szczególności gdy osoba korzystająca z targowiska nie prowadzi handlu na zarezerwowanym stanowisku).

10. Wniesienie opłaty za rezerwację nie zwalnia sprzedającego od uiszczenia opłaty targowej.

11. Administrator ma prawo cofnąć rezerwację lub odmówić rezerwacji stanowiska handlującemu, który:

- a) nie stosuje się do zasad i narusza postanowienia regulaminu;
- b) zakłóca porządek publiczny, ład i spokój;
- c) nie dostosowuje się do poleceń inkasentów opłaty targowej i służb porządkowych;
- d) uchyla się od uiszczania opłaty targowej i opłaty za rezerwację;
- e) odda przedmiot rezerwacji, bez zgody administratora, innej osobie lub go podnajmuje albo poddzierżawia;
- f) nie korzysta z przedmiotu rezerwacji przez okres dłuższy niż miesiąc, bez uprzedniego podania uzasadnionych przyczyn.

§ 10. Prawo do kontroli opłaty targowej mają inkasenci opłaty targowej, a także pracownicy Urzędu Miejskiego Pniewy upoważnieni przez Burmistrza Gminy Pniewy.

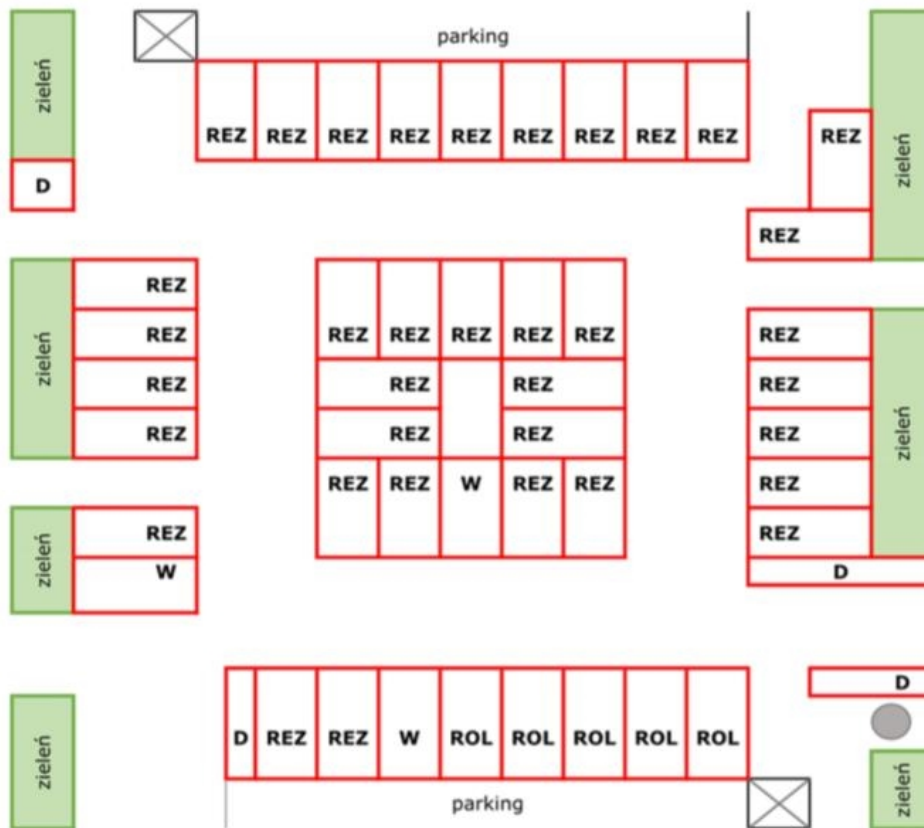
§ 11. Do zadań administratora targowiska należy:

- 1) wyznaczanie sprzedającemu miejsca handlu na targowisku;
- 2) informowanie właściwych służb i inspekcji o przypadkach łamania prawa na terenie targowiska;
- 3) bieżące wykonywanie innych czynności związanych z administrowaniem targowiskiem;
- 4) wywieszenie na tablicy ogłoszeń na targowisku, regulaminu targowiska i planu targowiska oraz informacji o opłacie targowej.

§ 12. Skargi i wnioski w sprawie funkcjonowania targowiska przyjmuje Burmistrz Gminy Pniewy.

Załącznik
do regulaminu targowiska miejskiego w Pniewach

PLAN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W PNIEWACH



Legenda

Stanowiska:

objęte rezerwacją **REZ**

wylączone z rezerwacji **W**

dla sprzedających towary z ręki, koszyka, stolika, skrzynki, wiadra lub wózka ręcznego **D**

przeznaczone do prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników **ROL**

● słup ogłoszeniowy