

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **BURMISTRZ GMINY PNIEWY**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **INTI ENERGY SP. Z O.O.**

Kraj: **POLSKA** Województwo: **ZACHODNIOPOMORSKIE**

Powiat: **SZCZECIŃSKI** Gmina: **SZCZECIN**

Ulica: **1 MAJA** Nr domu: **39** Nr lokalu:

Miejscowość: **SZCZECIN** Kod pocztowy: **71-627**

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: **POLSKA** Województwo: **WIELKOPOLSKIE**

Powiat: **POZNAŃSKI** Gmina: **POZNAŃ**

Ulica: **MURAWA** Nr domu: **12-18** Nr lokalu:

Miejscowość: **POZNAŃ** Kod pocztowy: **61-655**

6. DANE PROKURENTA¹⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść

Występując w imieniu inwestora, spółki INTI ENERGY Sp. z o.o., w związku z planowaną przez inwestora inwestycją na terenie gminy Pniewy, polegającą na budowie instalacji wytwarzania energii z Odnawialnych Źródeł Energii w postaci farmy wiatrowej, zwracam się do Pana z wnioskiem o wprowadzenie następującej zmiany do konsultowanego projektu Planu Ogólnego, zwanego dalej „Planem”

Dopuszczenie w profilu dodatkowym strefy 641SO elektrowni wiatrowej w zakresie wskazanym na załączniku graficznym.

Wprowadzenie ww. zmiany w Planie jest niezbędne do kontynuowania rozwoju wspomnianej inwestycji na terenie gminy Pniewy i stanowi istotny krok w kierunku realizacji tej inwestycji. Należy podkreślić, że potrzeba tej zmiany wynika z omiotu przez łopaty wirnika terenów sąsiadujących z lokalizacją elektrowni. Oddziaływanie to ma jednak charakter wyłącznie przestrzenny i charakteryzuje się znacznie mniejszym stopniem inwazyjności niż fizyczna zabudowa gruntu fundamentem i masztami turbin.

W momencie złożenia niniejszego wniosku, inwestor dysponuje już tytułem prawnym umożliwiającym jej dalszy rozwój zamierzenia inwestycyjnego (umowami dzierżawy z właścicielami i dysponentami nieruchomości). Ze swojej strony deklarujemy gotowość do spotkania z Panem i Radą Miejską w celu omówienia dalszych planów naszej spółki związanych z inwestycją i odpowiedzi na ewentualne pytania.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁶⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny Gminy Pniewy	302406_5.04 17.133/14, ✓ 302406_5.04 17.79/1, ✓ 302406_5.04 17.133/1, 302406_5.04 17.146, 302406_5.04 17.79/2, 302406_5.04 17.74/1, 302406_5.04 17.129/1, 302406_5.04 17.69/1, 302406_5.04 17.58/12, 302406_5.04 04.86/1,	☐ tak ☒ nie	Dopuszczenie w profilu dodatkowym strefy 641SO elektrowni wiatrowej w zakresie wskazanym na załączniku graficznym.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁷⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za prokurę – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁸⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ...

Data: 17.08.2026r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁷⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁸⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



ING Bank Śląski S.A.
ul. Sokolska 34
40-086 Katowice

Potwierdzenie transakcji zleconej do realizacji

Dokument wygenerowano: 12.08.2026, 15:18:42

Nr transakcji w ING Banku Śląskim S.A.: 64001380986 Data księgowania: 12.08.2026 Data transakcji: 12.08.2026

Dane Płatnika:

Dane Odbiorcy:

96 9072 0002 0500 1007 2000 0007

GMINA PNIEWY
DWORCOWA 37 62-045 PNIEWY

Tytuł operacji:

OPLATA ZA PROKURE JP

Szczegóły operacji:

PRZELEW

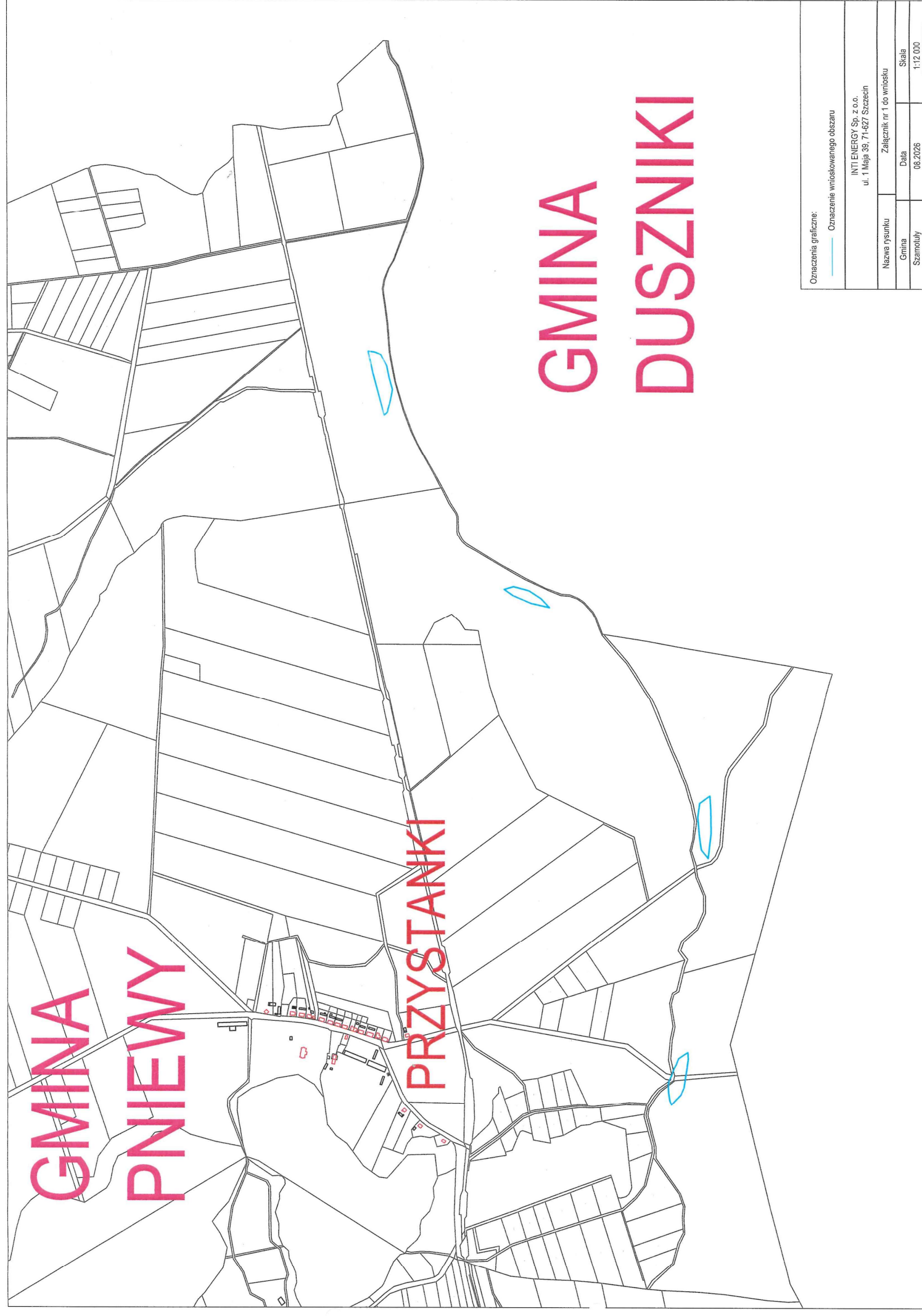
Kwota:

17,00

Waluta:

PLN

Dokument wygenerowany elektronicznie, nie wymaga pieczęci ani podpisu. Dokument sporządzony na podstawie art.7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. Nr 72 z 2002 roku, poz. 665 z późniejszymi zmianami).



GMINA
PNIEWY

PRZYSTANKI

GMINA
DUSZNIKI

Oznaczenia graficzne:

— Oznaczenie wnioskowanego obszaru

INTI ENERGY Sp. z o.o.
ul. 1 Maja 39, 71-627 Szczecin

Nazwa rysunku	Załącznik nr 1 do wniosku	Data	Skala
Gmina		08.2026	1:12 000
Szematy			

DMREL
DEVELOPMENT
ELOPMENT Sp. z o.o.
W POZNANIU
-18, 61-655 Poznań



R
(00)35900773 0 12463562 9

