

**ZARZĄDZENIE NR 40/24**  
**BURMISTRZA GMINY PNIEWY**

z dnia 9 października 2024 r.

**w sprawie określenia formy i terminu przeprowadzenia konsultacji społecznych w sprawie projektu uchwały dotyczącego przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), uchwały nr LVI/343/2010 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Pniewy lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji w zw. z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025”, zgodnie z treścią załącznika nr 1 do zarządzenia.

**§ 2.** 1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie wyrażenia pisemnej opinii przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w terminie 14 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej gminy Pniewy pod adresem [www.pniewy.wlkp.pl](http://www.pniewy.wlkp.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Pniewy informacji o konsultacjach projektu uchwały dotyczącego przyjęcia „Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025”. Formularz zgłoszenia opinii do projektu stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Konsultacje z przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz Rady Gminnej Działalności Pożytku Publicznego odbędą się w dniu 23 października 2024 r. w Urzędzie Miejskim Pniewy.

3. Formularz zgłaszania opinii zostanie opublikowany na stronie internetowej [www.pniewy.wlkp.pl](http://www.pniewy.wlkp.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a ponadto będzie dostępny w pok. 3 Urzędu Miejskiego Pniewy, ul. św. Ducha 10, w godzinach pracy Urzędu.

**§ 3.** Przeprowadzenie konsultacji powierzam pracownikowi na stanowisku ds. organizacji pozarządowych.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy  
Pniewy

**Jarosław Szurka**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 40/24  
Burmistrza Gminy Pniewy  
z dnia 9 października 2024 r.

**PROJEKT**  
**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ PNIEWY**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie „Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami  
pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego w roku 2025”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.  
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1  
i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) Rada Miejska Pniewy uchwala,  
co następuje:

**Rozdział 1.**  
**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Uchwala się roczny program współpracy Gminy Pniewy z organizacjami  
pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia  
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.  
z 2024 r. poz. 1491), prowadzącymi działalność pożytku publicznego, na rok  
2025.

**§ 2.** Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r.  
poz. 1491),
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność  
społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pożytku publicznego  
w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć niebędące  
jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy  
o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne  
lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym  
odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia,  
z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy,
- 4) organizacjach pożytku publicznego albo organizacjach - należy przez to  
rozumieć organizacje pozarządowe wskazane w pkt 3 oraz podmioty

wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,

- 5) Programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025”,
- 6) Radzie Gminnej – należy przez to rozumieć Radę Gminną Działalności Pożytku Publicznego w Pniewach,
- 7) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski Pniewy,
- 8) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ustawy,
- 9) trybie małych zleceń – należy przez to rozumieć tryb zlecania realizacji zadań publicznych poza konkursem ofert, określonym w art. 19a ustawy,
- 10) stronie internetowej Urzędu – należy przez to rozumieć adres internetowy [www.pniewy.wlkp.pl](http://www.pniewy.wlkp.pl).

## **Rozdział 2.**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 3.** Celem głównym współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego jest poprawa jakości życia oraz zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

**§ 4.** Celami szczegółowymi współpracy są m.in.:

- 1) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez wspieranie aktywności mieszkańców, umacnianie w świadomości obywateli poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz miejscowe tradycje i zwyczaje,
- 2) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych,
- 4) lepsze wykonywanie zadań własnych gminy poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 7) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,

8) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

**§ 5.** Współpraca Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego odbywa się w oparciu o zasady: partnerstwa, pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i równości szans:

- 1) zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 2) zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań w dążeniu do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 3) zasada suwerenności stron oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- 4) zasada efektywności oznacza sposób pomiaru skuteczności i celowości danej działalności, wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada uczciwej konkurencji oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) zasada jawności oznacza, że wszystkie możliwości współpracy władzy samorządowej z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji,
- 7) zasada równości szans - dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

**§ 6. 1.** Przedmiotem Programu jest realizacja części zadań publicznych o charakterze lokalnym, realizowana przez Gminę Pniewy, nie zastrzeżona ustawami na rzecz innych organów administracji.

2. Przedmiotem współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

**§ 7.** Współdziałanie Gminy Pniewy z organizacjami pożytku publicznego obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

**§ 8.** Do finansowych form współpracy z organizacjami wskazanymi w ust. 1 zalicza się w szczególności:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie małych zleceń (art. 19a ustawy).

**§ 9.** Współpraca pozafinansowa będzie obejmowała:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu podejmowania wspólnych działań,
- 2) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach rozstrzygnięć i o sposobie ich realizacji,
- 3) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego, w szczególności poprzez udostępnienie projektów uchwał w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, w celu uzyskania ich opinii,
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z Radą Gminną,
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 6) udział przedstawicieli organizacji w pracach komisji konkursowych dla opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach,

- 7) użyczenie sprzętu, udostępnianie obiektów, sal itp. na czas niezbędny do realizacji zadania,
- 8) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
- 9) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (np. wspólne organizowanie konferencji czy współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej),
- 10) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych,
- 11) promowanie przez Gminę Pniewy działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców oraz informowanie o realizowanych projektach.
- 12) społecznie odpowiedzialne zamówienia publiczne dla podmiotów ekonomii społecznej, tworzenie warunków do rozwoju ekonomii społecznej stanowiącej ważny element aktywizacji osób w trudnej sytuacji rodzinnej.

## **Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 10.** 1. Współpraca Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz.799),
- 4) turystyki i krajoznawstwa,
- 5) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 6) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

2. Preferowane są zadania, które mają znaczenie i zasięg gminny lub dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięć, które mają duże znaczenie promujące Gminę Pniewy.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

**§ 11.** Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

**§ 12.** 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Miejska – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi, w tym realizacji zadań zawartych w „Strategii rozwoju gminy”, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb lokalnej społeczności;
- 2) Burmistrz Gminy Pniewy w zakresie:
  - a) polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Miejską,
  - b) realizacji zadań wynikających z Programu,
  - c) kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań samorządowych pod względem efektywności i jakości, przy pomocy upoważnionych pracowników urzędu,
  - d) przedstawienia Radzie Miejskiej zbiorczego sprawozdania z realizacji zadań gminy, zawierającego wnioski ze współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) pracownik na stanowisku ds. organizacji pozarządowych,
- 4) Rada Gminna - w zakresie wyrażania opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- 5) organizacje prowadzące na terenie gminy Pniewy działalność pożytku publicznego w zakresie:
  - a) wyrażania opinii w sprawach dotyczących realizacji Programu,
  - b) formułowania wniosków w zakresie działań dotyczących organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - c) udziału w opracowaniu projektu Programu,
  - d) tworzenia i konsultowania programów o charakterze strategicznym.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar gminy Pniewy. Dopuszcza się realizację zadań wynikających z Programu także poza gminą Pniewy, jeżeli służą one uczestnikom tego Programu.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§ 13.** 1. Wysokość środków przeznaczona na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy Pniewy na rok 2025. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2025.



2. Prognozowane środki na dotacje, udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie, w roku 2025 wynoszą:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - ..... zł,
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - ..... zł,
- 3) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej - ..... zł,
- 4) turystyka i krajoznawstwo - ..... zł,
- 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej - ..... zł,
- 6) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrona praw dziecka - ..... zł.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 14.** 1. Burmistrz lub upoważniona przez niego osoba dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmuje się pracownik na stanowisku ds. organizacji pozarządowych.

3. Mierniki efektywności realizacji Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Pniewy,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 5) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu.

4. Burmistrz składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 4, zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji oraz po konsultacjach społecznych przygotowywany jest kolejny roczny Program.

7. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 15.** 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracownika na stanowisku ds. organizacji pozarządowych.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pożytku publicznego,
- 2) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,
- 3) opracowanie projektu Programu,
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji podczas posiedzenia Rady Gminnej,
- 5) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Pniewy,
- 6) rozpatrzenie przez Burmistrza opinii i uwag złożonych przez organizacje podczas konsultacji,
- 7) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem opinii i uwag wskazanych w pkt 6),
- 8) przygotowanie ostatecznego projektu Programu.

3. Program tworzony jest na podstawie kierunków strategicznych Gminy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

4. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w uchwale nr LVI/343/2010 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 30 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Pniewy lub podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

6. Wszelkie zmiany Programu będą poprzedzane konsultacjami w trybie określonym w ust. 2, pkt 4.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 16.** 1. Oferty rozpatruje właściwa komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza, która zobowiązana jest do sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym, oceny merytorycznej projektu oraz przedłożenie wyników konkursów Burmistrzowi.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz przedstawiciele organizacji pożytku publicznego lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera się spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.

4. Komisja powoływana jest na okres obowiązywania niniejszej uchwały.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Burmistrz lub komisja konkursowa.

6. Po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert, komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi w formie listy ocenionych projektów, z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

8. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.

9. Nie wszystkie oferty zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać środki finansowe z budżetu Gminy.

10. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

### **Rozdział 13. Postanowienia końcowe**

**§ 17.** 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz Prawa zamówień publicznych.

**§ 18.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Pniewy.

**§ 19.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 40/24  
Burmistrza Gminy Pniewy  
z dnia 9 października 2024 r.

**FORMULARZ ZGŁASZANIA OPINII DO PROJEKTU  
„PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY PNIEWY Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ Z INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI  
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W ROKU 2025”.**

**1. Dane organizacji pozarządowej:**

Nazwa podmiotu	
Adres siedziby	
Telefon i adres e-mail	

**2. Uwagi do projektu uchwały:**

Lp.	Część dokumentu, którego dotyczy uwaga (rozdział, paragraf, ustęp, punkt)	Treść proponowanej uwagi	Uzasadnienie

Inne uwagi:.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
data, imię i nazwisko

osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji

Wypełniony formularz należy przesać na adres;

- poczty elektronicznej: [iwona.nowak@pniewy.wlkp.pl](mailto:iwona.nowak@pniewy.wlkp.pl),

- Urzędu Miejskiego Pniewy (ul. Dworcowa 37, 62-045 Pniewy)

**w terminie do dnia 23 października 2024 roku**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do ujęcia opinii w wynikach konsultacji. Dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu weryfikacji poprawności prowadzenia konsultacji społecznych.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy:

- Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Pniewach jest Burmistrz Gminy Pniewy, ul. Dworcowa 37, 62-045 Pniewy, [urząd@pniewy.wlkp.pl](mailto:urząd@pniewy.wlkp.pl)
- Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych możecie Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: kontakt listowny na adres Administratora lub email: [iod@itmediagroup.pl](mailto:iod@itmediagroup.pl)
- Administrator danych osobowych przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- Państwa dane osobowe przetwarzane są w związku z przeprowadzeniem konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie "Programu współpracy Gminy Pniewy z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2025".
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa powyżej odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy i podmioty uprawnione w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa; inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.
- W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii; prawo do żądania poprawiania, sprostowania; prawo do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach przewidzianych prawem; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do przenoszenia danych; prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem ujęcia Państwa opinii w wynikach konsultacji społecznych. Opinia bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzona.
- Państwa dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu oraz automatycznemu podejmowaniu decyzji, Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego w sytuacjach wynikających z przepisów prawa krajowego lub międzynarodowego.